



UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)

Majlis Daerah Tangkak

Pejabat Besar Majlis Daerah Tangkak,
84907 Tangkak

No Tel : 06-9781261/9782226 No Fax: 06-9785741
<http://www.mdtangkak.gov.my>



SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

BUTIRAN PEMOHON

TAJUK PROJEK	<p>PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG MENGIKUT SEKSYEN 21, AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976 (AKTA 172) BAGI TUJUAN ...<i>(nyatakan jenis pembangunan)</i>... YANG MENGANDUNGI<i>(nyatakan komponen pembangunan beserta unit & jenis)</i><i>(jika berkaitan)</i>... DI ATAS LOT..... MUKIM.....DAERAH TANGKAK, JOHOR DARUL TA'ZIM UNTUK<i>(nama pemohon)</i> <i>(contoh tajuk permohonan baharu)</i></p> <p>Nota: *Sila sesuaikan tajuk permohonan mengikut jenis permohonan (lanjut tempoh/pindaan)</p>
ID OSC 3 PLUS	
NAMA PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
ALAMAT PEMOHON / PEMILIK / PEMAJU	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
NAMA JURURANCANG BANDAR BERTAULIAH	
NO. PENDAFTARAN PROFESIONAL	
TEMPOH SAH LAKU PENDAFTARAN PROFESIONAL	
ALAMAT SYARIKAT	
NO. TELEFON	
NO. FAKS	
EMAIL	

JABATAN TEKNIKAL MD TANGKAK YANG TERLIBAT

BIL	JABATAN/BAHAGIAN
1	Unit Pusat Setempat (OSC), MDT
2	Jabatan Perancangan Bandar dan Landskap, MDT
3	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MDT
4	Jabatan Kejuruteraan, MDT

Nota :

- i. Semua pelan hendaklah ditandatangani oleh perunding bertauliah dengan tandatangan asli dan dilipat saiz A4.
- ii. Pastikan tiada sebarang bentuk tampalan / lakaran / tulisan di dalam pelan.
- iii. Semua dokumen dan pelan mestilah berwarna.
- iv. Pemohon / PSP dipohon menyusun, mengikat dan memasukkan ke dalam sampul atau diikat semua dokumen mengikut jabatan / agensi teknikal yang terlibat.
- v. Permohonan yang tidak lengkap akan mempengaruhi tempoh proses dan keputusan kelulusan.

DIKEMUKAKAN OLEH	DISEMAK OLEH <i>(diisi oleh urusetia OSC)</i>
<p>Bahawasanya kami memperakui telah mematuhi semua keperluan yang telah ditetapkan di dalam Senarai Semak Permohonan oleh Urusetia Pusat Setempat (OSC), Majlis Daerah Tangkak dan akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas permohonan ini.</p> <p>Tandatangan & Cop PS :</p> <p>Tarikh :</p>	<p>Permohonan ini telah disemak dan dokumen yang dikemukakan adalah lengkap.</p> <p>Tandatangan & Cop Terima :</p> <p>Tarikh :</p>

JENIS PERMOHONAN

(Tandakan ✓ yang berkaitan)

Permohonan Baharu
 Permohonan Pindaan
 Permohonan Lanjut Tempoh Kelulusan

KATEGORI KEBENARAN MERANCANG

(Tandakan ✓ yang berkaitan)

KM Kategori Kecil
 KM Kategori Sederhana
 KM Kategori Besar

**DOKUMEN YANG PERLU DIMUATNAIK DALAM SISTEM OSC ONLINE 3.0 PLUS DAN
DOKUMEN YANG PERLU DISERAHKAN SECARA 'HARDCOPY' DI KAUNTER OSC**

BIL	DOKUMEN	BILANGAN DOKUMEN HARDCOPY	ADA (√), TIADA (X) ATAU TIDAK BERKENAAN (TB)	CATATAN
A	UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC), MDT			
1	SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG	1		
2	SURAT PERMOHONAN RASMI	1		Rujuk KPPA
3	RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG	1		Rujuk KPPA
B	JABATAN PERANCANGAN BANDAR, JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN LANDSKAP, MDT			
1	BORANG A KPPA (KEBENARAN MERANCANG) + SURAT PERMOHONAN RASMI	1		Rujuk KPPA (sekiranya lanjut tempoh gunakan Borang B KPPA)
2	PELAN KUNCI/ PELAN LOKASI/ PELAN KEBENARAN MERANCANG (Pelan Susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai)	1		Sila Nyatakan Dalam Pelan Nama Ahli Keluarga Yang Terlibat Dan Hubungan Dengan Pemohon. (bagi tujuan pembahagian lot kepada ahli keluarga)
3	RESIT BAYARAN FI KEBENARAN MERANCANG (Cek Dan Pengiraan Fi)	1		Rujuk KPPA
4	GERAN/ SURAT HAKMILIK/ SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI (Gadaian/ Kaveat Atau Perjanjian Penswastaaan)	1		Tarikh 6 Bulan Terkini
5	PERAKUAN KEBENARAN LALUAN i. Cadangan Akses Bukan Dibawah Hakmilik Pemohon; atau ii. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM).	1		
6	PELAN UKUR TANAH/ PELAN KONTUR DAN PERINCIAN	1		

7	LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP) [Mengambil kira intipati laporan TIA, SIA, HIA, EIA, EESIM, Geologi dll (jika berkaitan)]	1		Rujuk Manual LCP
8	RESIT CUKAI TAKSIRAN (Resit Cukai Semasa)	1		
9	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT [Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A]	1		
DOKUMEN TAMBAHAN YANG PERLU DIKEMUKAKAN				
10	SALINAN KAD PENGENALAN PEMOHON	1		
11	SALINAN SURAT WAKIL KUASA PSP PADA SP	1		Sila nyatakan nama, no. ic & no. telefon
12	ULASAN AGENSI/JABATAN BAGI KELULUSAN TERDAHULU	1		Permohonan lanjut tempoh
13	BORANG CP01 MDT Caj Pemajuan	1		
15	GAMBAR TAPAK TERKINI	1		
16	SLIDE PRESENTATION (format power point)	1		Rujuk format MDT
C	JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA, MDT			
1	SURAT PERMOHONAN RASMI	1		
2	PELAN KUNCI/ PELAN LOKASI/ PELAN KEBENARAN MERANCANG (Pelan Susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai)	1		
D	JABATAN KEJURUTERAAN, MDT			
1	SURAT PERMOHONAN RASMI	1		
2	PELAN KUNCI/ PELAN LOKASI/ PELAN KEBENARAN MERANCANG (Pelan Susunatur/ Pelan Tapak/ Pelan Lantai)	1		
E	JABATAN ALAM SEKITAR (JAS)			
1	SURAT KELULUSAN EIA*	Online		Rujuk EESIM
F	SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)			
1	Salinan penerimaan surat pemakluman NFP (Ketinggian bangunan melebihi 15 Meter)	Online		

G	PEJABAT TANAH (PTD/PTG)			
1	RESIT BAYARAN CUKAI TANAH (Resit Cukai Semasa)	Online		
2	SURAT KUASA WAKIL (Power Of Attorney/ Perjanjian Jual Beli Dan Profil Syarikat)	Online		
H	JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)			
1	LAPORAN PENGURUSAN AIR LARIAN HUJAN (Storm Water Management) Kesemua Laporan Kejuruteraan Contoh: Pengiraan Hidraulik (Hidrologi dan Hidraulik)	Online		Rujuk MSMA
2	BORANG ANNEX A (Senarai Semak Kebenaran Merancang)	Online		
I	JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)			
1	BORANG PENGESAHAN GEOLOGI TAPAK	Online		
2	LAPORAN PENILAIAN GEOLOGI*	Online		
J	TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)			
1	PENGIRAAN ANGGARAN BEBAN MAKSIMA/ MAP 'B' (Diperakui Jurutera Elektrik Berdaftar)	Online		
2	SALINAN BIL SEMASA (Ubahsuai/ Pemutihan Bangunan Sedia Ada)	Online		
K	INDAH WATER KONSORTIUM			
1	LAPORAN KEJURUTERAAN PEMBETUNGAN (Kiraan Population Equivalent (PE) dan Pelan Susunatur Pembetulan)	Online		
L	LEMBAGA LEBUHRAYA MALAYSIA (LLM)			
1	SURAT KELULUSAN (BERSYARAT) AKSES LEBUHRAYA*	Online		
M	PIHAK BERKUASA AIR NEGERI (RANHILL SAJ SDN. BHD.)			
1	BORANG TEKNIKAL BEKALAN AIR	Online		
N	PLANMalaysia			
1	SURAT KEBENARAN MERANCANG <ul style="list-style-type: none"> • KM Susunatur (Borang C1) dan pelan yang dicop lulus atau; • Surat Kelulusan MMKN bagi KM Susunatur yang telah ada kelulusan MMKN; atau • Salinan bukti permohonan bermilik tanah yang telah dikemukakan oleh pemilik tanah kepada PTD/PTG). 	Online		Borang C1 dan pelan lulus asal untuk permohonan pindaan dan permohonan lanjut tempoh Rujuk KPPA

2	SURAT KELULUSAN SIA* Pemajuan di bawah Subseksyen 20B(1),20B(2) dan 22(2A) Akta 172	Online		Rujuk Manual SIA
3	DOKUMEN KIRAAN CAJ PEMAJUAN	Online		Rujuk Kaedah Caj Pemajuan
4	SURAT KELULUSAN JK KSAS NEGERI*	Online		
O	JABATAN KERJA RAYA (JKR)			
1	LAPORAN PENILAIAN LALULINTAS (TIA)* (Pematuhan TIA JKR atau PBT atau keduanya mengikut keperluan)	Online		Rujuk ATJ3/2011
2	LAPORAN ROAD SAFETY AUDIT (RSA) • RSA Stage 1 (Pembangunan baru) • RSA Stage 2 (Pembangunan sedia ada)	Online		Rujuk ATJ3/2011
3	PELAN ANALISA KECERUNAN DAN* LAPORAN GEOTEKNIK	Online		Rujuk ATJ3/2011
P	SWCORP			
1	TEMPLATE PENGIRAAN ANGGARAN PENJANAAN SISA PEPEJAL	Online		

(*) = Sekiranya Berkaitan/ Perlu

*Nota: i) Semua dokumen hendaklah dimuatnaik dalam sistem OSC 3.0 Plus Online dan disediakan dalam format digital (pdf, jpeg, dwg dan lain-lain). Hanya permohonan yang lengkap sahaja perlu kemukakan salinan 'hardcopy' di kaunter OSC.

ii) Semua dokumen perlu dinamakan mengikut standard nama fail
(Rujuk di <https://osc3plus.kpkt.gov.my/pbt/MDTJ/form/2>)



JADUAL PERTAMA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (NEGERI JOHOR) 2008 PINDAAN 2014

BORANG A

PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[Subkaedah 2(1)]

Mengikut

Subseksyen 21(1) Akta Perancang Bandar Dan Desa 1976

Kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan,

Majlis Daerah Tangkak,

Pejabat Besar,

84907 Tangkak, Johor.

Saya/kami.....

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat.....

No. KPPN dengan ini memohon untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan yang berikut:

- | | | |
|--------------------------|-----|---|
| <input type="checkbox"/> | (a) | Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Pemajuan Yang Diperihalkan Mengikut Pelan Susunatur Yang Disertakan; |
| <input type="checkbox"/> | (b) | Kebenaran Merancang Kerja Bangunan Sama Ada :
i. Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan
ii. Kebenaran Merancang Perobohan Bangunan
iii. Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan
iv. Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara; |
| <input type="checkbox"/> | (c) | Kebenaran Merancang Kerja Kejuruteraan; |
| <input type="checkbox"/> | (d) | Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan; |
| <input type="checkbox"/> | (e) | Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian; |
| <input type="checkbox"/> | (f) | Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah; |
| <input type="checkbox"/> | (g) | Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan; |
| <input type="checkbox"/> | (h) | Pindaan Kepada Kebenaran Merancang. |

Penggunaan tanah yang sedia ada
Penggunaan bangunan yang sedia ada (jika ada) di atas tanah.....

.....
Kepentingan pemohon pada tanah : tuannya/penduduk/bakal pembeli/ kepentingan lain :
.....

2. Seperti yang dikehendaki oleh subkaedah 2(2), Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan semua dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang relevan sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Kedua.

3. Seperti yang dikehendaki oleh kaedah 4, Kaedah-kaedah Pengawalan Perancangan (Am) (Negeri Johor) 2008 Pindaan 2012, saya/kami sekarang menyerahkan bayaran sebanyak RM.....
(Ringgit:.....) sebagaimana yang ditetapkan dalam Jadual Ketiga.

Tarikh:.....

.....
(Tandatangan Pemohon / *Power of Attorney*)

Nama dan Jawatan :
No. Kad Pengenalan :
No. PA (*jika berkaitan*) :
No. Tel :
No. Faks :
E-mel :

+ **Tanda (✓) di kotak yang berkenaan**

* **Potong mana yang tidak berkenaan**

**PERIHAL TANAH
CARIAN RASMI**

Majlis*Bandaraya/Perbandaran/Daerah:.....
No. * Geran/No.Pajakan/No.Hakmilik Sementara:.....
Alamat:.....
No. Lot:
Jenis Penggunaan tanah mengikut geran / suratan hakmilik.....
.....
Mukim:.....
Daerah:.....
Negeri : Johor Darul Ta'zim

(Jika permohonan melibatkan lebih daripada satu lot, lampirkan satu perihal sama bagi tiap-tiap lot lain itu)

PERSETUJUAN TUAN PUNYA TANAH

Saya/kami

(Nama tuan punya tanah)

beralamat.....

No.KPPNtuan punya tanah yang diperihalkan di atas,
bersetuju dengan pemajuan yang baginya kebenaran merancang dipohon dengan ini.

Tarikh:

.....

Tandatangan

(Jika ada tuan punya lain, lampirkan persetujuan yang sama bagi tiap-tiap satu)

**NAMA TUAN PUNYA TANAH-TANAH BERJIRANAN
CARIAN RASMI
(Bagi Kawasan Yang Tiada Rancangan Pemajuan)**

Nama:
No. Lot:
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:.....
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:.....
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:.....
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:.....
Alamat:
.....
.....
.....

Nama:
No. Lot:.....
Alamat:
.....
.....
.....

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No. Pendaftaran Permohonan Kebenaran Merancang :
No. Rujukan Fail. :
Nama Rancangan Tempatan :
Rancangan Tempatan *telah diwartakan/belum diwartakan
No. Warta Rancangan Tempatan :

Tarikh terima :

AKUAN TERIMA PERMOHONAN

Pengarah Negeri JPBD Johor/Majlis *Bandaraya/ Perbandaran/Daerah :

.....
Negeri Johor dengan ini mengaku terima permohonan
.....
bertarikh untuk kebenaran merancang berkenaan dengan pemajuan
tanah yang mempunyai hak milik No.
No. Lot Dalam Mukim
dalam Daerah
No. Permohonan Kebenaran Merancang :
No. Rujukan Fail :

Tarikh:

Meterai

**(Nama dan Tandatangan Pengesahan
Pegawai Berkuasa)**



JADUAL KETIGA

KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM) (NEGERI JOHOR) (PINDAAN) 2014

BAHAGIAN SATU

FI PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[Kaedah 4 (1)]

Mengikut

Perenggan 58 (2)(j) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

<i>BIL</i>	<i>Jenis Dan Komponen Pemajuan</i>	<i>Majlis Daerah (ruang 3) (RM)</i>	<i>Perkiraan (Pemohon)</i>
1.	KEBENARAN MERANCANG SUSUNAN PENGGUNAAN TANAH UNTUK PEMAJUAN.		
	KEDIAMAN		
	i) Rumah sesebuah, berkembar, teres, kluster, pangsa puri/rumah pangsa/kondominium, townhouse	RM 30.00/unit	
A.	ii) Rumah Kos Rendah, Mampu Milik, Rumah Rakyat Johor.	RM 20.00/unit	
	ATAU Susunatur Kediaman dalam bentuk Pelan Induk, pelan Konsep dan berkaitannya	RM 200.00 per ekar	
	PERINDUSTRIAN		
	i) Keluasan lantai *	RM 1.00/m.p	
B.	ATAU Susunatur Perindustrian dalam bentuk Pelan Induk, pelan Konsep dan berkaitannya	RM 200.00/ekar	

BIL	Jenis Dan Komponen Pemajuan	Majlis Daerah (ruang 3) (RM)	Perkiraan (Pemohon)
	PERDAGANGAN DAN INSTITUSI PENDIDIKAN SWASTA DAN PUSAT KONVENSYEN SWASTA		
C.	i) Keluasan lantai *	RM 2.00/m.p	
	ATAU Susunatur Perdagangan dalam bentuk Pelan Induk, pelan Konsep dan berkaitannya	RM 200.00/ekar	
	HOTEL / RUMAH PENGINAPAN/ PELANCONGAN		
D.	i) Bilangan Bilik Penginapan	RM 10.00 / Bilik	
	ATAU Susunatur hotel/ rumah penginapan/ pelancongan dalam bentuk Pelan Induk, pelan Konsep dan berkaitannya	RM 200.00/ekar	
	REKREASI SWASTA, TAMAN TEMA BERKAITAN		
E.	i) Keluasan lantai *	RM 2.00/m.p	
	ATAU Susunatur rekreasi swasta, taman tema dan berkaitannya dalam bentuk Pelan Induk, pelan Konsep dan berkaitannya	RM 200.00/ekar	
F.	STESYEN MINYAK	RM 1,000.00 / Permohonan	
G.	PADANG GOLF	RM 1,000.00 / Permohonan	
H	INFRASTRUKTUR DAN UTILITI		
	i) Menara Telekomunikasi	RM 500.00 / Permohonan	

BIL	Jenis Dan Komponen Pemajuan	Majlis Daerah (ruang 3) (RM)	Perkiraan (Pemohon)
I.	LAIN-LAIN (SWASTA)		
	i) Marina	RM 1,000.00 / Permohonan	
	ii) Kubur / Krematorium / Palor Swasta (min)	RM 200.00/ekar	
	iii) Tempat Letak Kereta	RM 2.00 / Bay	
	iv) Tempat Letak Kereta Berat	RM 5.00 / Bay	
J.	AKTIVITI PENTERNAKAN DAN BERKAITAN DI DALAM KAWASAN PERTANIAN(TIDAK TERMASUK PENDIRIAN BANGUNAN)	RM 1,000.00 / Permohonan	
2.	KEBENARAN MERANCANG KERJA BANGUNAN		
	i) Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan	Seperti fi yang dikenakan dalam ruangan 2, peranggan a hingga j (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	
	ii) Kebenaran Merancang Perobohan	60% dari fi yang dikenakan dalam ruangan 2, peranggan a hingga j (tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	
C.	KEBENARAN MERANCANG PENGUBAHAN BANGUNAN		
	i) untuk tambahan / perubahan yang melibatkan tambahan	Fi yang dikenakan dalam ruang 2,	

BIL	Jenis Dan Komponen Pemajuan	Majlis Daerah (ruang 3) (RM)	Perkiraan (Pemohon)
	bilangan unit / ruang lantai	peranggan a hingga j bagi setiap tambahan unit / ruang lantai(tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	
	ii) untuk tambahan / perubahan bagi setiap tambahan yang tidak melibatkan tambahan unit / ruang lantai	RM 30.00 / permohonan	
D.	KEBENARAN MERANCANG PEMAJUAN MELIBATKAN RUANG UDARA (KOMERSIL)	Fi yang dikenakan dalam ruang 2, peranggan a hingga j bagi setiap tambahan unit / ruang lantai(tidak termasuk Pelan Induk, Pelan Konsep dan berkaitannya)	
3.	KEBENARAN MERANCANG KERJA KEJURUTERAAN		
	i) Membentuk dan meratakan tanah	RM 500.00 / Permohonan	
	ii) Membentuk atau menyediakan jalan masuk, memasang kabel, sesalur	RM 500.00 / Permohonan	
	iii) Menyediakan bekalan air atau saliran atau lain-lain untuk tujuan pertanian	RM 500.00 / Permohonan	
4.	KEBENARAN MERANCANG KERJA PERLOMBONGAN	RM 2,000.000 / Permohonan	
5.	KEBENARAN MERANCANG KERJA PERINDUSTRIAN	RM 2,000.0000 / Permohonan	

BIL	Jenis Dan Komponen Pemajuan	Majlis Daerah (ruang 3) (RM)	Perkiraan (Pemohon)
6.	KEBENARAN MERANCANG PERUBAHAN MATERIAL PENGGUNAAN MATERIAL PENGGUNAAN TANAH (Termasuk pembinaan Papan Iklan)	RM 200.00 / Permohonan	
7.	KEBENARAN MERANCANG PERUBAHAN MATERIAL PENGGUNAAN BANGUNAN	RM 200.00 / Permohonan	

BAHAGIAN DUA

FI BAGI PERMOHONAN UNTUK MELANJUTKAN ATAU MELANJUTKAN LAGI KEBENARAN MERANCANG

[Subkaedah 4(2)]

Mengikut

Perenggan 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976

BIL	Jenis Dan Komponen Pemajuan (ruang 1)	Majlis Daerah (ruang 3)	Perkiraan (Pemohon)
1.	UNTUK SEMUA JENIS DAN KOMPONEN PEMAJUAN	50 % Daripada fi yang dikenakan dalam ruang 2, BAHAGIAN SATU	

BAHAGIAN TIGA

FI TAMBAHAN UNTUK PERMOHONAN UNTUK KEBENARAN MERANCANG

[Subkaedah 4(3)]

BIL	Jenis Dan Komponen Pemajuan	Majlis Daerah (ruang 3)	Perkiraan (Pemohon)
1.	UNTUK KEMAJUAN TANPA KEBENARAN MERANCANG ATAU KELULUSAN PELAN BANGUNAN	Sepuluh kali ganda fi yang dikenakan dalam BAHAGIAN SATU	



JADUAL PERTAMA

**KAEDAH-KAEDAH PENGAWALAN PERANCANGAN (AM)
(NEGERI JOHOR)(PINDAAN) 2014**

BORANG B

**PERMOHONAN BAGI *PERLANJUTAN/PERLANJUTAN TAMBAHAN KEBENARAN
MERANCANG
[Kaedah 3]
Mengikut
Subseksyen 24(3) Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976**

Kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan

**Majlis Daerah Tangkak,
Pejabat Besar,
84907 Tangkak, Johor.**

Saya/Kami.....

(Nama penuh pemohon dengan huruf besar)

beralamat:.....

No. KPPN dengan ini memohon *perlanjutan / perlanjutan tambahan
kebenaran merancang Nombor Rujukan yang
diberi kepada saya / kami pada

(tarikh)

berkenaan dengan pemajuan yang dicadangkan di atas lot nombor
.....di dalam Mukim / Pecahan / Bandar.....
di dalam Daerah.....

2. Saya / kami belum memulakan pemajuan dan tidak akan dapat berbuat demikian
sebelum kebenaran merancang luput, di atas sebab-sebab berikut:

.....
.....

3. Saya / kami lampirkan resit No. bagi
Jumlah wang RM (Ringgit Malaysia:
.....) yang dikeluarkan kepada saya / kami pada
..... bagi Fi untuk

(tarikh)

permohonan asal saya / kami untuk kebenaran merancang.

Tarikh:

.....

(Tandatangan Pemohon/Power of Attorney)

Nama dan Jawatan :

No. kad Pengenalan :

No. PA (jika berkaitan) :

No. Tel. :

No. Faks: :

E-mel :

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

No, Permohonan Kebenaran Merancang:.....

No. Rancangan (Pelan) Tempatan:.....

Jenis Penggunaan dalam Rancangan (Pelan) Tempatan:.....

Nisbah Plot dalam Rancangan (Pelan) Tempatan:.....

Tarikh *kebenaran merancang/perlanjutan akhir :.....

Tarikh tamat tempoh *kebenaran merancang/perlanjutan akhir :.....



JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN LANDSKAP
MAJLIS DAERAH TANGKAK
Peti Surat No.63,
84907 Tangkak, Ledang,
Johor Darul Takzim.
Tel: +606 9781 261
Fax: +606 9782 670
Emel: mdtgk@johor.gov.my

CP01 : MDT

BORANG SEMAKAN AWAL CAJ PEMAJUAN

Tajuk Permohonan : _____

Pemohon : _____

*A. MAKLUMAT HAKMILIK TANAH			
Bil.	Perkara	Maklumat (Diisi pemohon)	Semakan
1.	No. lot & no. hakmilik		
2.	Syarat nyata tanah		
3.	Nama pemilik tanah		
B. MAKLUMAT RANCANGAN TEMPATAN			
1.	Zon kegunaan tanah		
2.	Blok Perancangan Kecil		

*** Nota : Sila bawa bersama salinan geran untuk semakan di Jabatan Perancangan Bandar dan Landskap, MDT**

Nama & tandatangan Pemohon
Tarikh:

Sila lampirkan SECARA *HARDCOPY* semasa mengemukakan permohonan di Kaunter OSC dokumen berikut:

YA
**A. Pengenaan
caj
pemajuan:**

- i. 1 salinan LCP
- ii. 1 salinan pelan susun atur
- iii. 1 salinan dokumen hakmilik
- iv. 2 salinan laporan penilaian daripada Penilai Berdaftar dengan Lembaga Penilai, Pentaksir dan Ejen Hartanah Malaysia (LPPEH) semasa permohonan KM
- v. Borang CP01:MDT yang telah disahkan JPBL

TIDAK

Sila kemukakan permohonan KM berkaitan kepada OSC sekiranya berminat meneruskan pemajuan.

B. Sebab Pengenaan Caj Pemajuan:

<input type="checkbox"/>	Perubahan penggunaan tanah
<input type="checkbox"/>	Perubahan ketumpatan (Densiti)
<input type="checkbox"/>	Perubahan Luas Lantai (Nisbah Plot)

Disahkan:

Diterima:

Jabatan Perancangan Bandar dan Landskap
Tarikh:

Unit Pusat Setempat (OSC)
Tarikh: