



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VII (3)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. (a) SKIM PERKHIDMATAN : PENOLONG PEGAWAI TADBIR
(b) KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : PENTADBIRAN DAN SOKONGAN
(c) KUMPULAN PERKHIDMATAN : PELAKSANA
(d) GRED JAWATAN : N29
2. JADUAL GAJI : JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM

Minimum	RM 1,493.00
Maksimum	RM 5,672.00
Kadar Kenaikan Gaji Tahunan	RM 145.00
Elaun Tetap Perumahan	RM 300.00
Elaun Tetap Khidmat Awam	RM 160.00

3. SYARAT LANTIKAN
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (a) Warganegara Malaysia;
 - (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - (c)
 - (i) Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.. (Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,493.00); atau
 - (ii) Sijil Tinggi Agama Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan. (Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,493.00)
 - (iii) Diploma dalam bidang berkaitan yang diiktiraf oleh Kerajaan daripada institusi pengajian tinggi tempatan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya.. (Gaji permulaan ialah pada Gred N29: RM1,770.95)

4. **SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU** : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

5. **SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN**

Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi), Pembantu Setiausaha Pejabat, Pembantu Tadbir (Kewangan), Pemeriksa Cap Jari dan Pegawai Khidmat Pelanggan adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk Peningkatan Secara Lantikan (PSL) ke jawatan Penolong Pegawai Tadbir Gred N29, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan:

- (a) i. Mempunyai kelayakan di perenggan 1.(c); atau
ii. lulus Peperiksaan Khas; dan
- (b) had umur pelantikan :
 - i. berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
 - ii. berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
 - iii. berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun.

6. **DESKRIPSI TUGAS**

Bertanggungjawab menguruskan kerja-kerja yang berkaitan pengurusan kewangan, perolehan bekalan dan pembangunan, pengurusan, perkhidmatan personel, pengurusan pentadbiran pejabat, pengurusan majlis rasmi, mengendalikan urusan konsuler dan Penguatkuasaan Undang-Undang.

7. **TEMPOH PERCUBAAN**

Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun

8. **PROGRAM TRANSFORMASI MINDA / PEPERIKSAAN**

Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berkenaan.

9. **KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : SATU (1) / TETAP**

10. **PERMOHONAN:**

- (a) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 petang dengan bayaran **RM1.00** setiap borang permohonan.

(b) Semua permohonan hendaklah disertakan:-

- i) Salinan kad pengenalan yang telah disahkan
- ii) Salinan sijil kelahiran yang telah disahkan
- iii) Salinan sijil-sijil persekolahan yang telah disahkan
- iv) 1 keping gambar berukuran passport
- v) Lain-lain dokumen sokongan yang telah disahkan oleh Pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional dari Gred 41 dan ke atas.
- vi) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjuruan atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 14 OGOS 2024

- (c) Permohonan dari pegawai yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan/Kuasa-Kuasa Tempatan/Badan Berkanun hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat Dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 Peraturan 18
- (d) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA**.
- (e) Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah ditanggung oleh calon sendiri.



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VII (4)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. (a) SKIM PERKHIDMATAN : PEMBANTU TADBIR
(PERKERANIAN/OPERASI)
(b) KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : PENTADBIRAN DAN SOKONGAN
(c) KUMPULAN PERKHIDMATAN : PELAKSANA
(d) GRED JAWATAN : N19
2. JADUAL GAJI : JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM

Minimum	RM 1,352.00
Maksimum	RM 4,003.00
Kadar Kenaikan Gaji Tahunan	RM 100.00
Elaun Tetap Perumahan	RM 300.00
Elaun Tetap Khidmat Awam	RM 115.00

3. SYARAT LANTIKAN
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (c) Warganegara Malaysia;
 - (d) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - (c) (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan..
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,352.00); atau
 - (iv) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,408.40)
 - (v) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya;

(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,464.80); atau

4. **SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU** : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/ Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

5. **SYARAT PENINGKATAN SECARA LANTIKAN**

Pegawai sedang berkhidmat dalam perkhidmatan Bentara Parlimen, Pemandu Kenderaan, Penghantar Notis dan Pembantu Operasi adalah layak dipertimbangkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan untuk Peningkatan Secara Lantikan (PSL) ke jawatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Gred N19, tertakluk kepada kekosongan jawatan, apabila telah disahkan dalam perkhidmatan dan:

- (a) i. Mempunyai kelayakan di perenggan 1(c); atau
ii. lulus Peperiksaan Khas; dan
- (b) had umur pelantikan :
 - i. berumur kurang dari 54 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 55 atau 56 tahun; atau
 - ii. berumur kurang dari 56 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 58 tahun; atau
 - iii. berumur kurang dari 58 tahun pada tarikh lantikan bagi pegawai yang umur persaraan paksa 60 tahun.

6. **DESKRIPSI TUGAS**

Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi)

7. **TEMPOH PERCUBAAN**

Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun

8. **PROGRAM TRANSFORMASI MINDA / PEPERIKSAAN**

Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Tranformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berkenaan.

9. **KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN: DUA (2) / TETAP**

10. **PERMOHONAN:**

- (a) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari

jam 08.00 pagi hingga 03.30 petang dengan bayaran **RM1.00** setiap borang permohonan.

(b) Semua permohonan hendaklah disertakan:-

- i) Salinan kad pengenalan yang telah disahkan**
- ii) Salinan sijil kelahiran yang telah disahkan**
- iii) Salinan sijil-sijil persekolahan yang telah disahkan**
- iv) 1 keping gambar berukuran passport**
- v) Lain-lain dokumen sokongan yang telah disahkan oleh Pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional dari Gred 41 dan ke atas.**
- vii) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjurong atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :**

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR.**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 14 OGOS 2024

- (c) Permohonan dari pegawai yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan/Kuasa-Kuasa Tempatan/Badan Berkanun hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat Dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 Peraturan 18**
- (d) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA**.**
- (e) Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah ditanggung oleh calon sendiri.**



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VII (5)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkecenderungan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. (a) SKIM PERKHIDMATAN : PEMBANTU PENGUATKUASA
(b) KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : KESELAMATAN DAN PERTAHANAN AWAM
(c) KUMPULAN PERKHIDMATAN : PELAKSANA
(d) GRED JAWATAN : KP19
2. JADUAL GAJI : JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM

Minimum	RM 1,360.00
Maksimum	RM 4,052.00
Kadar Kenaikan Gaji Tahunan	RM 100.00
Elaun Tetap Perumahan	RM 300.00
Elaun Tetap Khidmat Awam	RM 115.00
Elaun Penguatkuasa	RM 100.00

3. SYARAT LANTIKAN
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (e) Warganegara Malaysia;
 - (f) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - (c) (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan (Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,360.00); atau
(ii) Bekas anggota Polis atau Tentera yang sekurang-kurangnya berpangkat Konstabel atau Prebet atau yang setaraf dengannya dan telah disahkan dalam jawatan tersebut serta mempunyai rekod perkhidmatan yang baik dan berkebolehan bertutur, membaca dan menulis dalam Bahasa Melayu dengan memuaskan. (Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,360.00); atau
(iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf

denganya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,416.40); atau

(iv) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,472.80).

dan (d) mempunyai syarat-syarat ukuran fizikal dan pancaindera seperti berikut:-

(i) tinggi sekurang-kurangnya 1.57m bagi lelaki dan 1.53m bagi wanita tanpa bersepatu

(ii) berat badan sekurang-kurangnya 48kg bagi lelaki dan 46kg bagi wanita

(iii) mempunyai ukuran indeks Jisim Badan (BMI) di antara julat 19 hingga 26

(iv) mempunyai sekurang-kurangnya 79sm ukuran dada yang biasa dan 84sm semasa menarik nafas (lelaki sahaja)

(v) lulus dalam ujian Penglihatan bagi mata kiri dan kanan yang diuji berasingan dengan ketetapan V/6/9 tanpa menggunakan cermin mata

(vi) pengecaman warna dan pendengaran yang tidak cacat; dan

(vii) diperiksa dan diperakui sihat untuk berkhidmat oleh pengamal perubatan berdaftar

7. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

2.. Calon bagi lantikan dengan kelayakan 1(c)(i), 1(c)(iii) atau 1(c)(iv) hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

8. PENETAPAN GAJI PERMULAAN

Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred KP19 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja berkaitan.

9. PENAKLUKAN DIBAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat Skim Perkhidmatan Perjawatan Kontrak berkenaan yang sedang berkuatkuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari masa ke semasa.

10. KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN: SATU (1) / KONTRAK

11. PERMOHONAN:

- (a) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 petang dengan bayaran RM1.00 setiap borang permohonan.
- (b) **Semua permohonan hendaklah disertakan:-**
 - i) **Salinan kad pengenalan yang telah disahkan**
 - ii) **Salinan sijil kelahiran yang telah disahkan**
 - iii) **Salinan sijil-sijil persekolahan yang telah disahkan**
 - iv) **1 keping gambar berukuran passport**
 - v) **Lain-lain dokumen sokongan yang telah disahkan oleh Pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional dari Gred 41 dan ke atas.**
 - viii) **Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjurusan sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :**

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR.**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 14 OGOS 2024

- (c) Permohonan dari pegawai yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan/Kuasa-Kuasa Tempatan/Badan Berkanun hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat Dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 Peraturan 18
- (d) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA.**
- (e) Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah ditanggung oleh calon sendiri.



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VII (6)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. (a) SKIM PERKHIDMATAN : PEMBANTU AWAM
(b) KLASIFIKASI PERKHIDMATAN : KEMAHIRAN
(c) KUMPULAN PERKHIDMATAN : PELAKSANA
(d) GRED JAWATAN : H11

2. JADUAL GAJI : JADUAL GAJI MINIMUM – MAKSIMUM

Minimum	RM 1,218.00
Maksimum	RM 2,939.00
Kadar Kenaikan Gaji Tahunan	RM 80.00
Elaun Tetap Perumahan	RM 300.00
Elaun Tetap Khidmat Awam	RM 95.00

3. SYARAT LANTIKAN

1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (g) Warganegara Malaysia;
 - (h) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - (c) (i) Pentaksiran Tingkatan Tiga (PT3)/Penilaian Menengah Rendah (PMR) atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan;
(Gaji permulaan ialah pada Gred H11: RM1,218.00)
(Syarat Tambahan : Bagi tugas penyelamat, calon perlu memiliki Sijil Pertolongan Cemas serta berkebolehan berenang dan bagi tugas memandu enjin sangkut/motorbot, calon perlu memiliki perakuan kekomputeran berkaitan daripada Jabatan Laut Malaysia)
(Gaji permulaan ialah pada Gred H11: RM1,264.15)

4. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

- : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki **Kepujian** (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat PT3/PMR atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

5. DESKRIPSI TUGAS

- i. Menjalankan tugas-tugas am bersifat hands-on yang memerlukan keupayaan fizikal di dalam dan luar bangunan pejabat dan tugas-tugas berkaitan sokongan teknikal ke atas peralatan dan ruang kerja.
- ii. Menjalankan tugas penyelamat (*lifeguard*) di kawasan kolam renang
- iii. Menjalankan tugas pemanduan enjin sangkut/motobot
- iv. Menjalankan tugas-tugas lain yang diarahkan oleh Ketua Jabatan

7. TEMPOH PERCUBAAN

Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun

8. PROGRAM TRANSFORMASI MINDA / PEPERIKSAAN

Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Tranformasi Minda dan lulus peperiksaan perkhidmatan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berkenaan.

9. KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : EMPAT (4) / TETAP

10. PERMOHONAN:

- (a) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 petang dengan bayaran **RM1.00** setiap borang permohonan.
- (b) **Semua permohonan hendaklah disertakan:-**
 - i) **Salinan kad pengenalan yang telah disahkan**
 - ii) **Salinan sijil kelahiran yang telah disahkan**
 - iii) **Salinan sijil-sijil persekolahan yang telah disahkan**
 - iv) **1 keping gambar berukuran passport**
 - v) **Lain-lain dokumen sokongan yang telah disahkan oleh Pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional dari Gred 41 dan ke atas.**
 - ix) **Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjurusan sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :**

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR.**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 14 OGOS 2024

- (c) Permohonan dari pegawai yang sedang berkhidmat dengan Kerajaan/Kuasa-Kuasa Tempatan/Badan Berkanun hendaklah dibuat melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Peraturan-Peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat Dan Penamatan Perkhidmatan) 2012 Peraturan 18
- (d) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka **TIDAK BERJAYA.**

- (e) Segala perbelanjaan kerana menghadiri temuduga adalah ditanggung oleh calon sendiri.

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
PEJABAT BESAR
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900 TANGKAK, JOHOR**

Bertarikh : **28 JULAI 2024**