



MAJLIS DAERAH TANGKAK

PERMOHONAN UNTUK MENGGISI JAWATAN KOSONG

Permohonan adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia (keutamaan kepada Rakyat Negeri Johor) yang berumur tidak kurang 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan dan berkelayakan untuk mengisi jawatan-jawatan seperti berikut:-

BIL	JAWATAN/GRED/ TARAF JAWATAN	KLASIFIKASI PERKHIDMATAN	JADUAL GAJI MINIMUM-MAKSIMUM
1	PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN/OPERASI) GRED N19 – KONTRAK (1 KEKOSONGAN)	PENTADBIRAN DAN SOKONGAN	RM 1,352.00 - RM 4,003.00
2	PEMBANTU PENGUATKUASA GRED KP19 – KONTRAK (1 KEKOSONGAN)	KESELAMATAN DAN PERTAHANAN AWAM	RM 1,360.00 – RM 4,052.00
3	PEMBANTU OPERASI GRED N11 - TETAP (1 KEKOSONGAN)	PENTADBIRAN DAN SOKONGAN	RM 1,216.00 – RM 2,983.00
4	PEMANDU KENDERAAN GRED H11 - TETAP (1 KEKOSONGAN)	PERKHIDMATAN KEMAHIRAN	RM 1,264.15 – RM 2,939.00
5	PENGAWAL KESELAMATAN GRED KP11 – KONTRAK (1 KEKOSONGAN)	KESELAMATAN DAN PERTAHANAN AWAM	RM 1,205.00 – RM 2,939.00

*** SYARAT-SYARAT DAN KELAYAKAN**

Keterangan lanjut mengenai lantikan jawatan kosong yang diiklankan boleh didapati di laman web rasmi Majlis Daerah Tangkak iaitu www.mdtangkak.gov.my dan di papan kenyataan Majlis Daerah Tangkak.

*** CARA MEMOHON SERTA MENDAPATKAN BORANG**

Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma di laman web : www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 petang dengan bayaran RM 1.00/set.

Permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada :-

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900 TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 26 OKTOBER 2021 (SELASA)



MAJLIS DAERAH TANGKAK

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VI (61)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. **SKIM PERKHIDMATAN** : **PEMBANTU TADBIR (PERKERANIAN / OPERASI)**
2. **GRED JAWATAN** : **N19**
3. **KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : **PENTADBIRAN DAN SOKONGAN**
4. **KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**
5. **TARAF JAWATAN** : **KONTRAK**
6. **JADUAL GAJI MINIMUM** : **RM 1,352.00**
JADUAL GAJI MAKSIMUM : **RM 4,003.00**
7. **SYARAT LANTIKAN** 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (a) Warganegara Malaysia;
 - (b) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - (c) (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan (Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,352.00); atau
(ii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,408.40); atau
(iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya.
(Gaji permulaan ialah pada Gred N19: RM1,464.80)

- 8. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU** : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malayisa / Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
- Keutamaan diberikan kepada calon yang mempunyai Sijil Kemahiran Komputer.
- 9. PENETAPAN GAJI PERMULAAN**
- Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred N19 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja berkaitan.
- 10. LATIHAN**
- Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan / perkhidmatan yang berkenaan.
- 11. DESKRIPSI TUGAS**
- Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas perkeranian dan operasi di peringkat Kumpulan Pelaksana yang merangkumi aspek perkeranian dan operasi (termasuk, tetapi tidak terhad kepada tugas-tugas pentadbiran am, pengurusan personel, perkhidmatan kaunter dan pemprosesan, pengumpulan data dan maklumat, pengendalian peralatan perhubungan/komunikasi).
- 12. KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : SATU (1) / KONTRAK**
- 13. PERMOHONAN:**
- (a) Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan-Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am 17 Bab A di bawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005 dan hendaklah disertakan dengan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini serta Laporan Nilai Prestasi Tahunan terkini;
- (b) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi Hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 Petang dengan bayaran **RM1.00** /set. Sila sertakan sekeping gambar terbaru berukuran passport dan salinan yang telah disahkan semua dokumen seperti kad pengenalan, sijil kelahiran, sijil-sijil akademik dan lain-lain dokumen sokongan;

- (c) Pemohonan yang lewat, tidak lengkap, tidak diakui sah atau tidak mengikut syarat di atas akan ditolak;
- (d) Sebarang usaha untuk membuat penghantaran dokumen **SELEPAS** borang dihantar / tarikh iklan ditutup **TIDAK AKAN DITERIMA**.
- (e) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
- (f) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjuru atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 26 OKTOBER 2021 (SELASA)



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VI (62)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. **SKIM PERKHIDMATAN** : **PEMBANTU PENGUAT KUASA**
2. **GRED JAWATAN** : **KP 19**
3. **KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : **KESELAMATAN DAN PERTAHANAN AWAM**
4. **KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**
5. **TARAF JAWATAN** : **KONTRAK**
6. **JADUAL GAJI MINIMUM** : **RM 1,360.00**
JADUAL GAJI MAKSIMUM : **RM 4,052.00**
7. **SYARAT LANTIKAN**
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (c) Warganegara Malaysia;
 - (d) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - (c) (i) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan (Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,360.00); atau
 - (ii) Bekas anggota Polis atau Tentera yang sekurang-kurangnya berpangkat Konstabel atau Prebet atau yang setaraf dengannya dan telah disahkan dalam jawatan tersebut serta mempunyai rekod perkhidmatan yang baik dan berkebolehan bertutur, membaca dan menulis dalam Bahasa Melayu dengan memuaskan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,360.00); atau

- (iii) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 2 dalam bidang berkaitan atau

kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,416.40); atau

- (iv) Sijil Pelajaran Malaysia atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya oleh Kerajaan serta Sijil Kemahiran Malaysia Tahap 3 dalam bidang berkaitan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf denganya.

(Gaji permulaan ialah pada Gred KP19: RM1,472.80).

dan (d) mempunyai syarat-syarat ukuran fizikal dan pancaindera seperti berikut:-

- (i) tinggi sekurang-kurangnya 1.57m bagi lelaki dan 1.53m bagi wanita tanpa bersepatu
- (ii) berat badan sekurang-kurangnya 48kg bagi lelaki dan 46kg bagi wanita
- (iii) mempunyai ukuran indeks Jisim Badan (BMI) di antara julat 19 hingga 26
- (iv) mempunyai sekurang-kurangnya 79sm ukuran dada yang biasa dan 84sm semasa menarik nafas (lelaki sahaja)
- (v) lulus dalam ujian Penglihatan bagi mata kiri dan kanan yang diuji berasingan dengan ketetapan V/6/9 tanpa menggunakan cermin mata
- (vi) pengecaman warna dan pendengaran yang tidak cacat; dan
- (vii) diperiksa dan diperakui sihat untuk berkhidmat oleh pengamal perubatan berdaftar

7. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

2.. Calon bagi lantikan dengan kelayakan 1(c)(i), 1(c)(iii) atau 1(c)(iv) hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

8. **KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : SATU (1) / KONTRAK**

9. **PERMOHONAN:**

- (a) Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan-Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am 17 Bab A di bawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005 dan hendaklah disertakan dengan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini serta Laporan Nilai Prestasi Tahunan terkini;
- (b) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi Hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 Petang dengan bayaran **RM1.00** /set. Sila sertakan sekeping gambar terbaru berukuran passport dan salinan yang telah disahkan semua dokumen seperti kad pengenalan, sijil kelahiran, sijil-sijil akademik dan lain-lain dokumen sokongan;
- (c) Pemohonan yang lewat, tidak lengkap, tidak diakui sah atau tidak mengikut syarat di atas akan ditolak;
- (d) Sebarang usaha untuk membuat penghantaran dokumen **SELEPAS** borang dihantar / tarikh iklan ditutup **TIDAK AKAN DITERIMA**;
- (e) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya;
- (f) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjuru atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 26 OKTOBER 2021 (SELASA)



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VI (63)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. **SKIM PERKHIDMATAN** : **PEMBANTU OPERASI GRED N11**
2. **GRED JAWATAN** : **N11**
3. **KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : **PENTADBIRAN DAN SOKONGAN**
4. **KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**
5. **TARAF JAWATAN** : **TETAP**
6. **JADUAL GAJI MINIMUM** : **RM 1,216.00**
JADUAL GAJI MAKSIMUM : **RM 2,983.00**
7. **SYARAT LANTIKAN**
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (e) Warganegara Malaysia;
 - (f) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - (c)
 - (i) Pentaksiran Tingkatan Tiga/ Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan. (Gaji permulaan ialah pada Gred H11: RM1,216.00).
 - (ii) Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan dan memiliki lesen memandu Kelas B2/B/D/E2/E1/E yang dikeluarkan oleh Jabatan Pengangkutan Jalan [kecuali Lesen Memandu Percubaan (P)] (Gaji permulaan ialah pada Gred N11: RM 1,262.15)

8. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Keupujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

9. PENAKLUKAN DI BAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN

Pegawai-pegawai yang memasuki skim perkhidmatan Pembantu Operasi Gred N11 adalah tertakluk kepada syarat-syarat perkhidmatan berkenaan yang berkuat kuasa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari semasa ke semasa.

10. FUNGSI BIDANG TUGAS

- a) Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas dalam membantu melicinkan perjalanan urusan pejabat seharian melibatkan pergerakan fail, penghantaran dan pendaftaran surat/dokumen/saman/notis serta pemanduan kenderaan.
- b) Memandu dan menyelenggara kenderaan yang diliputi oleh lesen memandu Kelas B2/B/D/E2/E1/E
- c) Bertanggungjawab melaksanakan tugas-tugas operasi am bersifat *hands-on* yang memerlukan keupayaan fizikal di dalam pejabat.

11. TEMPOH PERCUBAAN

Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun

12. LATIHAN

Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan /Perkhidmatan yang berkenaan.

13. PROGRAM TRANSFORMASI MINDA

Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.

14. PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN

Pegawai yang dilantik adalah layak disahkan dalam perkhidmatan apabila telah :

- (a) memenuhi tempoh percubaan ;
- (b) hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda yang ditetapkan ; dan
- (c) di perakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.

15. PERGERAKAN GAJI TAHUNAN

Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan potensi yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.

16. KEPERLUAN KOMPETENSI DAN POTENSI

Pegawai hendaklah memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan untuk kenaikan pangkat.

17. KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : SATU (1) / TETAP

18. PERMOHONAN:

- (a) Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan-Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am 17 Bab A di bawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005 dan hendaklah disertakan dengan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini serta Laporan Nilai Prestasi Tahunan terkini;
- (b) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi Hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 Petang dengan bayaran **RM1.00** /set. Sila sertakan sekeping gambar terbaru berukuran passport dan salinan yang telah disahkan semua dokumen seperti kad pengenalan, sijil kelahiran, sijil-sijil akademik dan lain-lain dokumen sokongan;
- (c) Pemohonan yang lewat, tidak lengkap, tidak diakui sah atau tidak mengikut syarat di atas akan ditolak;
- (d) Sebarang usaha untuk membuat penghantaran dokumen **SELEPAS** borang dihantar / tarikh iklan ditutup **TIDAK AKAN DITERIMA**;
- (e) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
- (f) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjuru atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 26 OKTOBER 2021 (SELASA)



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VI (64)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. **SKIM PERKHIDMATAN** : **PEMANDU KENDERAAN**
2. **GRED JAWATAN** : **H11**
3. **KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : **PERKHIDMATAN KEMAHIRAN**
4. **KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**
5. **TARAF JAWATAN** : **TETAP**
6. **JADUAL GAJI MINIMUM** : **RM 1,218.00**
JADUAL GAJI MAKSIMUM : **RM 2,939.00**
7. **SYARAT LANTIKAN**
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (g) Warganegara Malaysia;
 - (h) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - (c)
 - (i) Pentaksiran Tingkatan Tiga/ Penilaian Menengah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan; (Gaji permulaan ialah pada Gred H11: RM1,218.00).
 - (ii) Lesen memandu Kelas D/E/E1/E2/F/G/H/I yang dikeluarkan oleh Jabatan Pengangkutan Jalan [kecuali lesen memandu dalam tempoh percubaan (P)]; dan
 - (iii) Berkebolehan memandu, mengendali dan menyenggarakan kenderaan berkenaan yang diliputi oleh skim perkhidmatan ini. Gaji permulaan Gred H11 ditetapkan mengikut Kelas Lesen Memandu:

- a) Lesen D : RM 1,264.15
- b) Lesen E/E1/E2 : RM 1,310.30
- c) Lesen F/H : RM 1,356.45
- d) Lesen G/I : RM 1,402.60

- 8. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU** : Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga / Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan
- 9. DESKRIPSI TUGAS**
- Bertanggungjawab melaksanakan skop tugas pemanduan kenderaan yang memerlukan lesen memandu yang dikeluarkan oleh Jabatan Pengangkutan Jalan serta menjaga kenderaan/jentera di bawah kelolaannya supaya sentiasa berada dalam keadaan bersih dan selamat untuk setiap perjalanan. Antara kenderaan/jentera yang diliputi oleh skim perkhidmatan ini ialah kereta, van, kenderaan ringan pacuan empat roda, bas, lori, dumper, *roller* dan traktor pertanian.
- 10. TEMPOH PERCUBAAN**
- Pegawai yang dilantik adalah dikehendaki berkhidmat dalam tempoh percubaan selama 1 hingga 3 tahun
- 11. LATIHAN**
- Pegawai boleh dikehendaki mengikuti latihan yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan /Perkhidmatan yang berkenaan.
- 12. PROGRAM TRANSFORMASI MINDA**
- Pegawai dalam percubaan adalah dikehendaki hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan yang berkenaan.
- 13. PENGESAHAN DALAM PERKHIDMATAN**
- Pegawai yang dilantik adalah layak disahkan dalam perkhidmatan apabila telah :
- (d) memenuhi tempoh percubaan ;
 - (e) hadir dengan jayanya Program Transformasi Minda yang ditetapkan ; dan
 - (f) di perakukan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan.
- 14. PERGERAKAN GAJI TAHUNAN**
- Pergerakan Gaji Tahunan adalah tidak automatik dan potensi yang ditetapkan oleh Ketua Jabatan/Perkhidmatan berdasarkan prestasi perkhidmatan.
- 15. KEPERLUAN KOMPETENSI DAN POTENSI**
- Pegawai hendaklah memenuhi kompetensi dan potensi yang ditetapkan untuk kenaikan pangkat.
- 16. KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : SATU (1) / TETAP**

17. PERMOHONAN:

- (a) Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan-Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am 17 Bab A di bawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005 dan hendaklah disertakan dengan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini serta Laporan Nilai Prestasi Tahunan terkini;
- (b) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi Hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 Petang dengan bayaran **RM1.00** /set. Sila sertakan sekeping gambar terbaru berukuran passport dan salinan yang telah disahkan semua dokumen seperti kad pengenalan, sijil kelahiran, sijil-sijil akademik dan lain-lain dokumen sokongan;
- (c) Pemohonan yang lewat, tidak lengkap, tidak diakui sah atau tidak mengikut syarat di atas akan ditolak;
- (d) Sebarang usaha untuk membuat penghantaran dokumen **SELEPAS** borang dihantar / tarikh iklan ditutup **TIDAK AKAN DITERIMA**;
- (e) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya.
- (f) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjuru atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 26 OKTOBER 2021 (SELASA)



IKLAN JAWATAN KOSONG

Ruj Fail : MDT 1/9/43 JLD.VI (65)

Pemberitahu adalah dipelawa daripada Warganegara Malaysia dari semua kaum. Keutamaan akan diberikan kepada **RAKYAT NEGERI JOHOR DARUL TA'ZIM** untuk mengisi kekosongan jawatan seperti berikut:-

1. **SKIM PERKHIDMATAN** : **PENGAWAL KESELAMATAN GRED KP11**
2. **GRED JAWATAN** : **KP 11**
3. **KLASIFIKASI PERKHIDMATAN** : **KESELAMATAN DAN PERTAHANAN AWAM**
4. **KUMPULAN PERKHIDMATAN** : **PELAKSANA**
5. **TARAF JAWATAN** : **TETAP**
6. **JADUAL GAJI MINIMUM** : **RM 1,205.00**
JADUAL GAJI MAKSIMUM : **RM 2,939.00**
7. **SYARAT LANTIKAN**
 1. Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:-
 - (i) Warganegara Malaysia;
 - (j) Berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan;
 - (c) (i) Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan.
(Gaji permulaan ialah pada Gred KP11: RM1,205.00); atau
(ii) Bekas anggota Polis atau Tentera yang sekurang-kurangnya berpangkat Konstabel atau Prebet atau yang setaraf dengannya dan telah disahkan dalam jawatan tersebut serta mempunyai rekod perkhidmatan yang baik.
(Gaji permulaan ialah pada Gred KP11: RM1,205.00).

dan (d) mempunyai syarat-syarat ukuran fizikal dan pancaindera seperti berikut:-

- (i) tinggi sekurang-kurangnya 1.57m bagi lelaki dan 1.53m bagi wanita tanpa bersepatu
- (ii) berat badan sekurang-kurangnya 48kg bagi lelaki dan 46kg bagi wanita
- (iii) mempunyai ukuran indeks Jisim Badan (BMI) di antara julat 19 hingga 26
- (iv) mempunyai sekurang-kurangnya 79sm ukuran dada yang biasa dan 84sm semasa menarik nafas (lelaki sahaja)
- (v) lulus dalam ujian Penglihatan bagi mata kiri dan kanan yang diuji berasingan dengan ketetapan V/6/9 tanpa menggunakan cermin mata
- (vi) pengecaman warna dan pendengaran yang tidak cacat; dan
- (viii) diperiksa dan diperakui sihat untuk berkhidmat oleh pengamal perubatan berdaftar

8. SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

2.. Calon bagi lantikan dengan kelayakan 1(c)(i), 1(c)(iii) atau 1(c)(iv) hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Pentaksiran Tingkatan Tiga/Penilaian Menengah Rendah atau kelulusan yang diiktiraf setaraf dengannya oleh Kerajaan

9. PENETAPAN GAJI PERMULAAN

Gaji permulaan yang lebih tinggi daripada gaji minimum Gred KP11 boleh ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Melantik berkenaan berasaskan kepada pengalaman kerja berkaitan.

10. PENAKLUKAN DIBAWAH SYARAT-SYARAT SKIM PERKHIDMATAN

Pegawai-pegawai yang memasuki perkhidmatan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat Skim Perkhidmatan Perjawatan Kontrak berkenaan yang sedang berkuatuksa serta pindaan-pindaan yang dibuat ke atasnya dari masa ke semasa.

11. KEKOSONGAN/TARAF JAWATAN : SATU (1) / KONTRAK

12. PERMOHONAN:

- (a) Permohonan dari mereka yang sedang berkhidmat dalam Perkhidmatan Awam, Badan-Badan Berkanun atau Pihak Berkuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing mengikut Perintah Am 17 Bab A di bawah peraturan-peraturan Pegawai Awam (Pelantikan, Kenaikan Pangkat, dan Penamatan Perkhidmatan) Tahun 2005 dan hendaklah disertakan dengan Salinan Penyata Rekod Perkhidmatan yang dikemaskini serta Laporan Nilain Prestasi Tahunan terkini;

- (b) Permohonan hendaklah dibuat dalam Borang Permohonan Jawatan yang boleh dimuat turun secara percuma melalui laman web www.mdtangkak.gov.my atau di Bahagian Sumber Manusia, Jabatan Khidmat Pengurusan pada hari Ahad hingga Rabu dari jam 08.00 pagi Hingga 05.00 petang, dan hari Khamis dari jam 08.00 pagi hingga 03.30 Petang dengan bayaran **RM1.00** /set. Sila sertakan sekeping gambar terbaru berukuran passport dan salinan yang telah disahkan semua dokumen seperti kad pengenalan, sijil kelahiran, sijil-sijil akademik dan lain-lain dokumen sokongan;
- (c) Pemohonan yang lewat, tidak lengkap, tidak diakui sah atau tidak mengikut syarat di atas akan ditolak;
- (d) Sebarang usaha untuk membuat penghantaran dokumen **SELEPAS** borang dihantar / tarikh iklan ditutup **TIDAK AKAN DITERIMA**;
- (e) Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil untuk ditemuduga. Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan selepas tempoh 6 bulan dari tarikh iklan ditutup hendaklah menganggap permohonan mereka tidak berjaya;
- (f) Sila tulis nama jawatan yang dipohon di penjuru atas sebelah kiri sampul surat dan dihantar kepada :

**YANG DIPERTUA
MAJLIS DAERAH TANGKAK
84900, TANGKAK, JOHOR**

TARIKH TUTUP PERMOHONAN : 26 OKTOBER 2021 (SELASA)