

**NOTA :**

**SILA SERTAKAN SALINAN SIJIL PENGESAHAN  
DEWAN BAHASA DAN PUSTAKA**

**BORANG JPP 6-0**

BIL:



**PEJABAT BESAR  
MAJLIS DAERAH TANGKAK**  
84900 , Tangkak , Johor

Telefon : 06-978 1261 / 978 2226

Fax No : 06-978 2670 / 978 5471

Laman Web : <http://www.mdtangkak.gov.my>

**PERMOHONAN PERMIT MEMASANG SEPANDOK & BANTING**

1. Nama : \_\_\_\_\_
2. No Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_
3. Alamat Premis Niaga : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. No Telefon : \_\_\_\_\_
5. Jenis Sepandok / Banting: Kain / PVC / \_\_\_\_\_
6. Tempoh Permit : \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_
7. Saiz dan Ukuran : \_\_\_\_\_ M x \_\_\_\_\_ M = \_\_\_\_\_ M Persegi x RM 5.00
8. Jumlah : \_\_\_\_\_ (Helai) x (RM) \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ (Tempoh) = (RM) \_\_\_\_\_
9. Lokasi Pemasangan Sepandok / Banting :
  - a) \_\_\_\_\_ No. Stiker :
  - b) \_\_\_\_\_ No. Stiker :
  - c) \_\_\_\_\_ No. Stiker :
  - d) \_\_\_\_\_ No. Stiker :

**10. AKUAN PEMOHON**

Saya / Kami akan memastikan sepandok / banting yang dicadangkan di atas tidak akan di pameran sehingga permit dikeluarkan atas perintah Yang Dipertua Majlis Daerah Tangkak. Bersama ini disertakan dua salinan penuh sepandok / banting tersebut.

Bertarikh .....

.....  
(Tandatangan Pemohon)

***ULASAN PENOLONG KESIHATAN DAN PERSEKITARAN / PEGAWAI  
TADBIR PERLESENAN***

Permohonan ini disokong / tidak disokong dan jumlah tuntutan bayaran dikenakan sepertimana berikut :

Bayaran Lesen	: RM _____ (OS)
Pelekat (Sticker)	: RM _____ (SR)
Wang Amanah	: RM _____ (OS)
Sewa Tiang MDT	: RM _____ (SR)
<b>Jumlah</b>	: RM _____

.....  
Tandatangan Dan Cop

***KEPUTUSAN PERMOHONAN***

Permohonan ini di LULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN dengan tertakluk pada pematuhan syarat-syarat oleh Majlis Daerah Tangkak

Tarikh : .....

.....  
Tandatangan Dan Cop

**NOTIS PEMBERITAHUAN**

Berkuatkuasa 1hb Oktober 2004, bayaran amanah mempamerkan sepandok dan banting dikenakan ke atas setiap permohonan dengan kadar bayaran seperti berikut :

- a) Bayaran amanah RM 250.00 bagi setiap permohonan sepandok
- b) Bayaran amanah RM 2500.00 bagi setiap permohonan banting
- c) Bayaran Sewa Tiang Lampu MDT ( Silver sahaja ) setiap satu tiang RM 10.00

**Peringatan :**

- Sepandok / banting yang telah tamat tempoh mesti diturunkan dalam tempoh 7 hari dari tarikh tamat permit. Sekiranya gagal, sepandok/ banting akan diturunkan oleh Majlis dan wang amanah akan dirampas.(Keputusan Mesyuarat Bulanan Ke-9/2004)
- Sila sertakan gambar lokasi yang menunjukkan banting/sepandok yang telah dibuka semasa memohon kembali wang amanah.
- Tuntutan wang amanah perlu dituntut dalam tempoh 6 bulan dari tarikh resit bayaran wang amanah.
- Sila sertakan resit asal bersama kad pengenalan semasa tuntutan dibuat.

**KAWASAN LARANGAN MEMASANG SEPANDOK / BANTING**

1. Tiang lampu antik MDT dalam kawasan Bandar Tangkak (kecuali Badan Kerajaan dan NGO)
2. Kawasan lanskap hadapan persimpangan Tol Tangkak (kecuali Badan Kerajaan dan NGO)
3. Simpang empat lampu isyarat Bandar Tangkak (berhampiran Balai Polis Tangkak)
4. Persimpangan lampu isyarat Jalan Sialang sehingga Simpang Dataran Ledang Tangkak (Jalan Hassan)
5. Jalan Hassan sehingga simpang empat Jalan Sekolah.
6. Sekitar Dataran Ledang ,Tangkak.
7. Jalan Payamas dari lampu isyarat (dekat Balai Polis Tangkak) sehingga SJK (C) Chi Ming,Tangkak.
8. Simpang lampu Pekan Sungai Mati (berhampiran lampu isyarat)
9. Pagar di Hospital Tangkak dan sekolah-sekolah kerajaan.
10. Tiang Lampu MDT diatas pembahagi jalan Jambatan Sultan Ismail, Tanjung Agas hingga Parit Bunga.
11. Semua jejantas dalam kawasan MDT
12. Tiang Lampu antik MDT diatas pembahagi Jalan Pekan Bukit Gambir.

**AKUAN PEMOHON**

Saya/Kami akan memastikan sepandok/banting yang dicadangkan di atas tidak akan di pameran sehingga permit dikeluarkan atas perintah Yang Dipertua Majlis Daerah Tangkak. Bersama ini disertakan dua salinan penuh sepandok/banting tersebut. Sekiranya saya engkar, tindakan menurunkan sepandok/banting tersebut . Sekiranya saya engkar, tindakan menurunkan sepandok/banting dan merampas wang amanah boleh dijalankan oleh pihak tuan tanpa sebarang notis

Tandatangan : .....

Nama : .....

Kad Pengenalan : .....

Tarikh : .....